

Zápisnica_19.11.2025

Tím: č. 8 – *PayMySportClub*

Dátum stretnutia: 19. november 2025

Forma stretnutia: online (MS Teams)

Prítomní členovia:

- Zuzana Butašová (ZB) – Projektový manažér / Product Owner, PostgreSQL, Backend aplikácie
- Michal Caban (MC) - Backend aplikácie, API integrácie
- Christión Kička (CK) - Frondend aplikácie
- Ján Plachý (JP)- Frondend, projektová webstránka
- Adam Panák (AP) - tester

1. Cieľ stretnutia

2. Záznam zo stretnutia

Č.	Popis aktivity
1.	CK a ZB zadefinovali základné obrazovky aplikácie a UI/UX požiadavky.
2.	Celí tím diskutoval o problémoch ktoré sa vyskytli pri programovaní
3.	ZB informovala tím, že problém s prihlasovaním bol odstránený implementáciou Laravel Auth.
4.	MC informoval, že pracuje na implementácii API Jotform. Mapuje načítanie údajov z json do DB.
5.	JP požiadal o presunutie stretnutia na utorok. Bolo mu vyhovené.
6.	CK začne implementovať zadefinované UI/UX požiadavky do frontendu.

3. Zoznam aktivít na ďalšie stretnutie

Č.	Popis aktivity	Zodpovedný	Termín	Stav
4.	Návrh databázy, API FIO, Jotform	ZB/MC	30.11.2025	Prebieha
9.	Vytvorenie dotazníka na hodnotenie projektovej webovej stránky	ZB		Na vykonanie
12.	Vypracovanie a schválenie SDD	Celý tím	30.11.2025	Prebieha
13.	SDD bude aktualizovaná po schválení ER diagramu	Celý tím	30.11.2025	Prebieha

14.	Testovanie a overenie validnosti projektovej webstránky	AP	14.11.2025	Ukočená
15.	Testovanie DB modelu na reálnych dátach	AP	30.11.2025	Prebieha
16.	Každý člen vyplní v prezentácii slide o sebe	Celí tím	15.11.2025	Ukončená
17.	Implementácia API FIO Banky	ZB	30.11.2025	Na vykonanie
18.	Odstránenie chyby zobrazenia údajov v users admin časti.	CK	23.11.2025	Na vykonanie
19.	Frontend obrazovky pre užívateľa podľa dohody	CK	25.11.2025	Na vykonanie

3. Záver

V rámci tímového stretnutia, ktoré prebehlo prostredníctvom platformy **MS Teams**, boli prebraté všetky plánované body programu.

Úspešne ukončené úlohy: 14, 16

Na základe diskusie boli pridané **nové úlohy**:

UI/UX návrh:

- Termín stretnutia bude poresunutý na utorok nasledujúceho týždňa.

SDD dokument:

- Za dopracovanie a aktualizáciu **System Design Document (SDD)** zodpovedá **ZB**.
- Aktualizácia bude zameraná najmä na sekciu **dátového modelu a návrhu systému** po schválení ERD.

Priebežné vyplňanie timesheetu – každý člen tímu bude pravidelne dopĺňať údaje o odpracovanom čase a aktivitách.

AP zároveň preverí **správnosť a funkčnosť dátového modelu**, vrátane jeho prepojení a konzistencie dát.

MC pokračuje v implementácii API Jotformu a parsovania údajov z json.

ZB začne pracovať na implementácii API FIO Banky a importu údajov do DB tabuľky transakcie.

CK upraví a doplní frontendové podstránky pre admina/manažera a bežného užívateľa podľa dohodnutého designu.

CK opraví chyby pri zobrazovaní zoznamu užívateľov pre admina.

- **ZB** pripraví **formulár pre dotazovanie členov tímu** (dotazník zatiaľ nemá stanovený termín vyplnenia),

Tím sa dohodol, že priebežná komunikácia bude naďalej prebiehať prostredníctvom platformy **ClickUp** a **MS Teams**, pričom každý člen bude priebežne aktualizovať stav svojich úloh.

Tím sa dohodol na ďalšom postupe prác podľa stanovených úloh a termínov.

Atmosféra stretnutia bola konštruktívna a všetci členovia prejavili aktívny prístup k riešeniu úloh.

Vypracoval/a:

Zuzana Butašová, projektový manažér / product owner